GPMS

Príručka

Strážnik

Pracovná verzia

Online: my.gpms.services/prirucka/straznik

Prevádzkovateľ: elceka it, s.r.o.

Obsah

Základ

- Čo je GPMS
- Pojmy
- Roly
- Prihlásenie v mobilnej aplikácii
- Súkromie
- Kde hľadať pomoc

Strážnik

- Inštalácia a prvé spustenie
- Výber objektu a začiatok smeny
- Obrazovka smeny
- Obchôdzka
- Sken
- Práca bez signálu
- Správy z dispečingu
- Nastavenia a diagnostika
- Koniec smeny a odovzdanie telefónu
- Časté problémy

Základ

Túto kapitolu si prečítajte ako prvú, nech máte v GPMS akúkoľvek rolu. Vysvetľuje pojmy, ktoré používa celý systém, a ukáže, ako sa prihlásiť.

Čo je GPMS

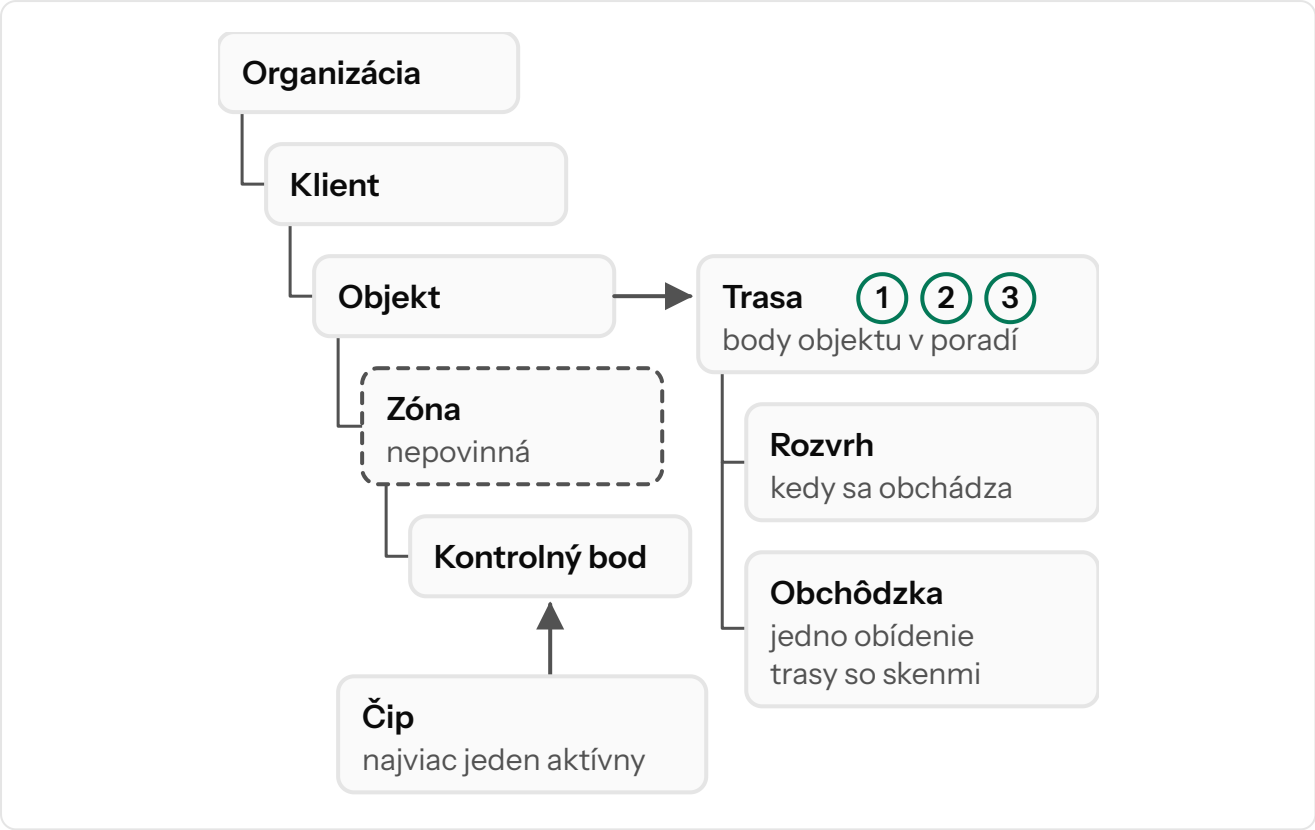
GPMS zaznamenáva obchôdzky strážnikov. Strážnik na obchôdzke priloží telefón k čipu na kontrolnom bode a mobilná aplikácia uloží sken. Dispečer sleduje obchôdzky v dispečingu a ku každej uzavretej obchôdzke je report.

GPMS používa organizácia: bezpečnostná agentúra, ktorá stráži objekty svojich klientov, alebo firma, ktorá stráži vlastné objekty. Preto sa v celom systéme hovorí o organizácii. Organizáciu aj jej prvého správcu v GPMS zakladá prevádzkovateľ systému, ďalších ľudí do nej pridáva správca organizácie.

Strážnik pracuje v mobilnej aplikácii pre Android. Dispečer, správca objektu a správca organizácie pracujú na webe v prehliadači. Strážnik, ktorý má e-mail, sa na web prihlási tiež, no stránky webu sú pre ostatné roly. **Prehľad** mu ukáže **Vaša práca je v mobilnej aplikácii** a odkaz na príručku. Mobilná aplikácia je po slovensky, česky a anglicky. Jazyk sa riadi telefónom (**Podľa systému**). Keď je telefón v inom jazyku, aplikácia je po prihlásení v jazyku organizácie a pred ním po slovensky. Po prihlásení jazyk zmeníte v menu vpravo hore: **Nastavenia** › **Jazyk**.

Pojmy

Záznamy v GPMS sú usporiadané od organizácie po kontrolný bod. Na bode je čip, trasa spája body objektu a obchôdzka je jedno obídenie trasy.



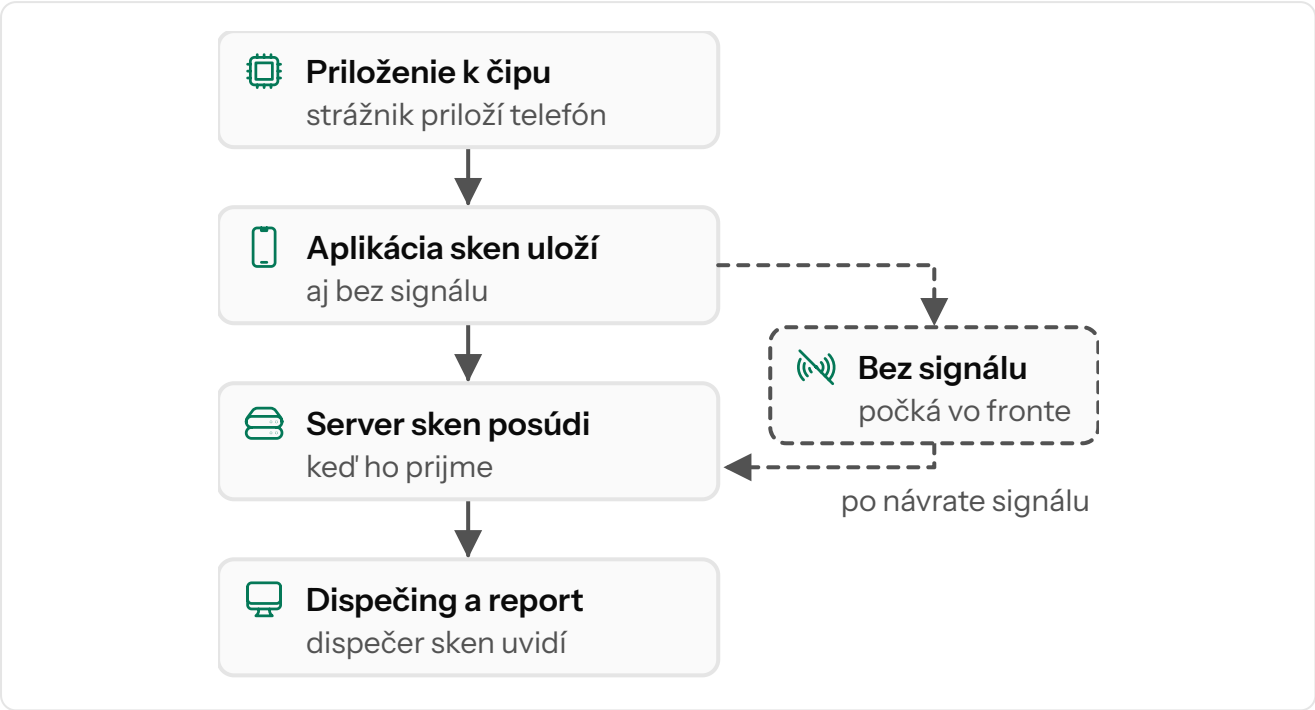
Objekty a body

- **Klient** je ten, pre koho organizácia objekty stráži.
- **Objekt** je miesto, ktoré sa stráži, napríklad budova alebo areál. Každý objekt patrí klientovi.
- **Zóna** delí objekt na menšie časti, napríklad poschodia. Je nepovinná.
- **Kontrolný bod**, skrátene bod, je miesto na objekte, ktoré strážnik na obchôdzke navštívi. Bod má polohu a môže mať pokyny pre strážnika.
- **Čip** je NFC čip pri bode, ku ktorému strážnik prikladá telefón. Na bode je najviac jeden aktívny čip. Keď sa na bod zaregistruje nový čip, predošlý sa vyradí.

Trasy a obchôdzky

- **Trasa** je zoznam bodov objektu v poradí. Bod na trase je povinný alebo nepovinný a trasa môže pri bode chcieť fotku.
- **Rozvrh** hovorí, kedy sa trasa obchádza: **Pravidelný interval**, **Pevné časy** alebo **Náhodne v okne**.
- **Obchôdzka** je jedno obídenie trasy so skenmi bodov. Z rozvrhov sa obchôdzky každý deň naplánujú samy. Strážnik môže začať aj obchôdzku, ktorá v pláne nie je.
- **Sken** je záznam o tom, že strážnik bol pri bode. Zvyčajne vznikne priložením telefónu k čipu (**NFC**). Keď čip nejde prečítať, strážnik použije náhradný spôsob, napríklad **GPS** alebo ručný výber bodu, a uvedie dôvod. Spôsob skenu je v reporte.

Aplikácia sken uloží a odošle na server. Posúdi ho až server, keď ho prijme. Bez signálu sken počká v telefóne vo fronte a odíde, keď sa signál vráti.



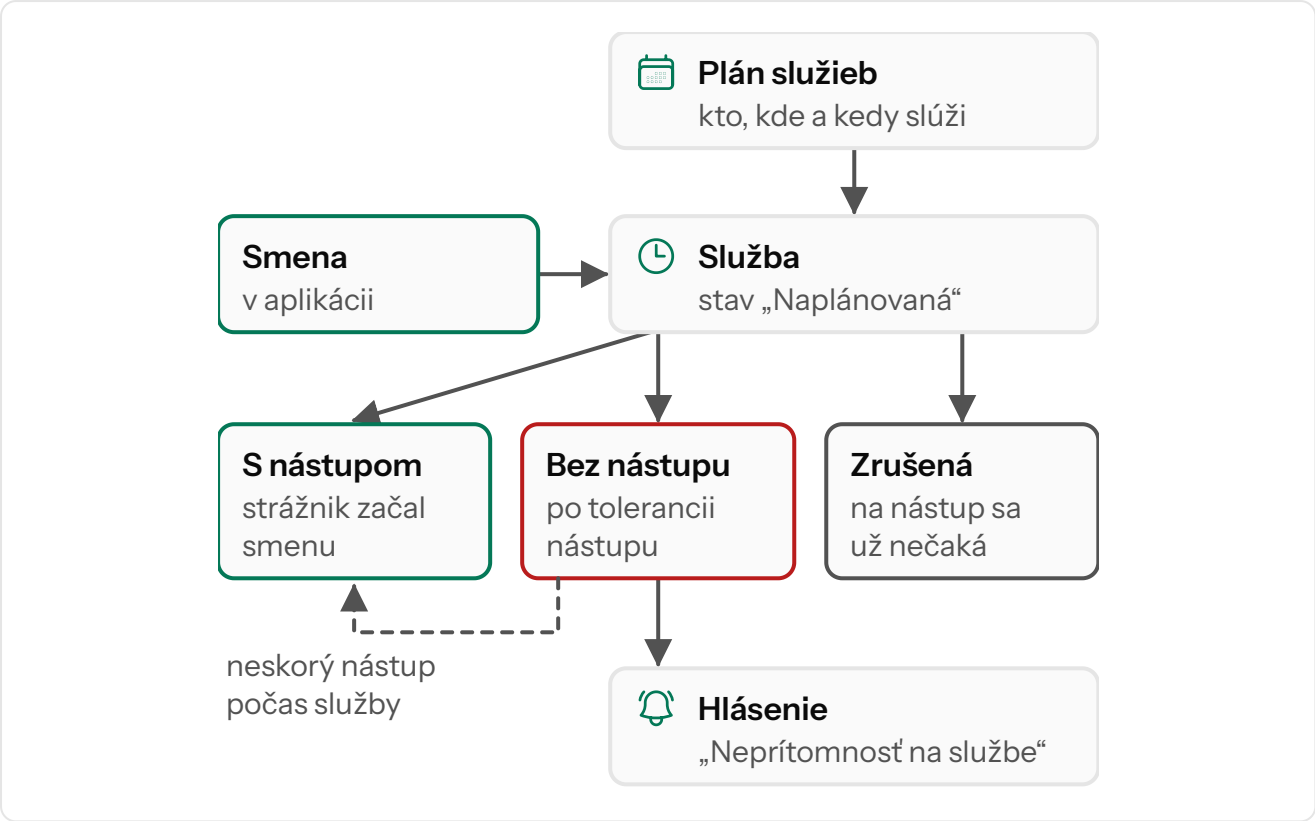
Hlásenia a reporty

- **Hlásenie** upozorní na konkrétnu situáciu na objekte, napríklad **Obchôdzka sa nezačala**, **Vynechaný kontrolný bod** alebo **Neprítomnosť na službe**. Hlásenia sa ukazujú v dispečingu a podľa pravidiel organizácie môžu prísť aj e-mailom. Dispečer a správca objektu hlásenie berú na vedomie, vybaví ho správca organizácie.
- **Report obchôdzky** ukazuje, ktoré body strážnik naskenoval, kedy a akým spôsobom a ktoré vynechal. Z reportu sa dá stiahnuť doklad v PDF, ktorý organizácia odovzdá klientovi.
- **Sumár za obdobie** ukazuje obchôdzky za zvolené obdobie po dňoch, podľa strážnika a podľa objektu.

Služby a smeny

- **Plán služieb** určuje, kto, kde a kedy slúži. Z plánu vznikajú **služby**, teda naplánované časy konkrétneho strážnika na konkrétnom objekte.
- **Smena** je čas, keď strážnik naozaj pracuje: od začiatku smeny v mobilnej aplikácii po jej koniec.
- **Dochádzka** porovnáva služby so smenami.

Smena sa priradí k službe, ktorú odslúžila. Keď strážnik na službu nenastúpi ani po tolerancii nástupu, vznikne hlásenie **Neprítomnosť na službe**.



Roly

Každý človek má v organizácii jednu rolu. Rola určuje, kde pracuje, čo v GPMS robí a čo vidí.

Rola	Kde pracuje	Čo robí
Strážnik	mobilná aplikácia	začína a končí smenu, obchádza trasy a skenuje body
Dispečer	web	sleduje dispečing, berie hlásenia na vedomie, pracuje s reportmi, sumárom a dochádzkou
Správca objektu	web a mobilná aplikácia	spravuje kontrolné body, trasy a rozvrhy, registruje a vyraďuje čipy, vidí reporty a dochádzku svojich objektov a berie ich hlásenia na vedomie
Správca organizácie	web a mobilná aplikácia	spravuje celú organizáciu: ľudí, klientov, objekty, plán služieb, pravidlá hlásení a nastavenia, hlásenia vybavuje

Dispečer a správca organizácie vidia všetky objekty organizácie. Strážnik a správca objektu vidia len objekty, ku ktorým ich priradil správca organizácie. Strážnik dostane do aplikácie len tieto objekty. Správca objektu v administrácii a v reportoch spravuje a vidí len ich body, trasy, rozvrhy, hlásenia a reporty. Aj e-mail a notifikácia o hlásení im prídu len z týchto objektov.

Administrácia je pre správcu objektu a správcu organizácie, dispečer ju v lište nemá. Čipy registruje v mobilnej aplikácii správca objektu alebo správca organizácie. Správca organizácie môže v aplikácii aj slúžiť smenu ako strážnik.

Pre roly: Strážnik · Správca objektu · Správca organizácie

Prihlásenie v mobilnej aplikácii

Do mobilnej aplikácie sa prihlasujete e-mailom alebo osobným číslom a heslom. Strážnik, ktorý v GPMS e-mail nemá, sa prihlasuje osobným číslom. Prihlásenie, nastavenie hesla aj potvrdenie informačnej povinnosti potrebujú signál. Bez neho aplikácia ukáže hlášku **Zariadenie nemá spojenie so serverom. Skontrolujte pripojenie.** Pri slabom signáli môže ukázať aj **Server neodpovedal včas. Skúste to znova.**

Jednorazový kód strážnika

Strážnik dostane od správcu organizácie jednorazový kód. Kód platí 72 h a prihlásiť sa ním dá len v mobilnej aplikácii. Pri prvom prihlásení si namiesto kódu nastavíte vlastné heslo.

Prvé prihlásenie s jednorazovým kódom

1. Do poľa **E-mail alebo osobné číslo** napíšte osobné číslo alebo e-mail.
2. Do poľa **Heslo** napíšte jednorazový kód.
3. Ťuknite na **Prihlásiť sa**.
4. Napíšte nové heslo do poľa **Nové heslo**. Musí mať aspoň 8 znakov.
5. To isté heslo napíšte do poľa **Nové heslo znova**.
6. Ťuknite na **Uložiť heslo**.
7. Prečítajte si informačnú povinnosť a ťuknite na **Rozumiem**.

Nastavenie hesla sa nedá preskočiť, odísť z neho môžete tlačidlom **Odhlásiť sa**. Zabudnuté heslo si obnovíte odkazom **Zabudli ste heslo?** pod prihlásením. Otvorí v prehliadači obnovu hesla, ktorá pošle odkaz na e-mail vášho konta. Strážnikovi, ktorý v GPMS e-mail nemá, vydá správca organizácie nový jednorazový kód. Keď sa prihlásite kódom, ktorý už vypršal, aplikácia ukáže hlášku **Jednorazový kód už neplatí. Požiadajte správcu o nový.**
Správca objektu a správca organizácie jednorazový kód nedostávajú. Prihlasujú sa e-mailom a heslom, ktoré si nastavili z pozvánky na webe.

Overenie kódom v aplikácii

Kto má zapnuté dvojfaktorové overenie, zadá po hesle aj kód. Správca organizácie ho musí mať zapnuté. Po hesle aplikácia ukáže obrazovku **Overenie kódom**. Do poľa **Kód z aplikácie** napíšte kód z autentifikačnej aplikácie a ťuknite na **Overiť**. Keď autentifikačnú aplikáciu po ruke nemáte, ťuknite na **Použiť obnovovací kód** a napíšte jeden z obnovovacích kódov. Správcu organizácie, ktorý dvojfaktorové overenie ešte nemá nastavené, aplikácia neprihlási a ukáže tlačidlo **Nastaviť na webe**, ktoré otvorí jeho nastavenie na webe.

Výber organizácie v aplikácii

Ak máte konto vo viacerých organizáciách s tým istým e-mailom alebo osobným číslom a s tým istým heslom, aplikácia po zadaní hesla ukáže **Vyberte organizáciu**. Ťuknite na organizáciu, do ktorej sa prihlasujete. Keď sa heslá v organizáciách líšia, aplikácia vás prihlási rovno do tej, ku ktorej heslo patrí.

PIN namiesto hesla na zdieľanom telefóne

Strážnik si na telefóne môže nastaviť PIN. Pri ďalšom nástupe sa potom neprihlasuje heslom, ale vyberie sa v zozname a zadá PIN. Ostatné roly PIN nemajú. Počet číslic PIN-u (4 alebo 6) určuje organizácia.

Nastaviť PIN

1. Prihláste sa heslom. Aplikácia ukáže **Nastavte si PIN**.
2. Zadajte PIN na klávesnici.
3. Zadajte ho ešte raz.

PIN, ktorý sa dá ľahko uhádnuť (1111, 1234, 9876), aplikácia neprijme. Keď PIN nechcete, ťuknite na **Teraz nie**. Aplikácia ho ponúkne pri ďalšom prihlásení heslom.

Nastúpiť s PIN-om

1. Na obrazovke **Kto nastupuje?** ťuknite na svoje meno.
2. Zadajte PIN.

V zozname je najviac 10 strážnikov, naposledy prihlásený je hore. Kto má podľa plánu služieb nastúpiť do dvoch hodín alebo jeho služba už beží, je nad ostatnými ako karta **Nasledujúca služba** s objektom a časom služby. Na karte ťuknite na **Som to ja** a zadajte PIN. Plán určuje len poradie, vybrať sa môže ktorýkoľvek strážnik zo zoznamu. Bez signálu aplikácia použije plán, ktorý videla naposledy. Keď v zozname nie ste, ťuknite na **Iný strážnik** a prihláste sa heslom. Na obrazovke PIN-u je aj **Prihlásiť heslom**. Po piatich nesprávnych PIN-och aplikácia ukáže „Po piatich nesprávnych PIN-och sa prihláste heslom." a otvorí prihlásenie heslom.
PIN overuje server. Bez signálu ho overí telefón strážnikovi, ktorý na ňom už s PIN-om pracoval a telefón má jeho objekty uložené, najviac deň od jeho posledného spojenia. Nesprávne PIN-y sa počítajú aj bez signálu. Strážnikovi, ktorého objekty telefón nemá, aplikácia ukáže „Bez signálu sa PIN nedá overiť. Skúste to znova, keď bude signál."
Strážnika, ktorý na telefóne už nepracuje, odstránite zo zoznamu: podržte jeho meno alebo ťuknite na tri bodky vedľa neho a vyberte „Odstrániť z telefónu". Jeho neodoslané záznamy v telefóne ostanú. Strážnik, ktorý sa na telefón 30 dní neprihlási, zo zoznamu zmizne sám.

Kedy vás aplikácia odhlási

Keď aplikáciu 12 h neotvoríte, pri ďalšom otvorení vás odhlási s hláškou **Aplikácia bola dlho bez použitia, prihláste sa znova.** Platí to aj bez signálu. Počas smeny, ktorá beží menej ako 24 h, vás pre nečinnosť neodhlási, pri dlhšej smene áno.

Strážnika s PIN-om aplikácia neodhlási, ale zamkne a vráti sa na **Kto nastupuje?**. Mimo smeny ho zamkne po 5 minútach, keď sa telefónu nikto nedotkne. Počas smeny nie. Zamkne ho aj **Odovzdať telefón**.
Keď server prihlásenie telefónu prestane prijímať, napríklad po obnove hesla, po novom jednorazovom kóde alebo po deaktivácii konta, aplikácia vás odhlási s hláškou **Prihlásenie vypršalo. Prihláste sa znova.**
Keď aplikáciu otvoríte bez signálu, najprv platí pravidlo nečinnosti. Potom vás aplikácia pustí ďalej bez nového prihlásenia, len ak mala spojenie so serverom za posledných 24 h. Inak ukáže prihlásenie, ktoré bez signálu neprejde.
Keď server vyžaduje novšiu verziu aplikácie, aplikácia ukáže **Aplikáciu treba aktualizovať**. Po aktualizácii sa aplikácia spustí nanovo a prvé spustenie potrebuje signál. Záznamy, ktoré čakajú vo fronte, v telefóne ostanú.
Sami sa odhlásite, keď telefón odovzdávate, v menu vpravo hore položkou **Odovzdať telefón**. Keď beží smena alebo niečo čaká vo fronte, aplikácia sa najprv spýta a povie, čo sa stane:

- Počas smeny sa smena pri odovzdaní telefónu ukončí. Aplikácia ponúkne len **Ukončiť smenu a odovzdať** alebo zrušenie a pri ukončení odošle aj frontu. Bežiacu obchôdzku odovzdanie neukončí; ak ju predtým neukončíte v zozname bodov, uzavrie ju server s vynechanými bodmi.
- Bez smeny s frontou ponúkne **Odoslať a odovzdať** alebo „Odovzdať bez odoslania“.
- Bez smeny a s prázdnou frontou sa nepýta a rovno vás odhlási.

Keď sa znova prihlásite na tom istom telefóne tým istým kontom, fronta pokračuje.

> 🚫 **Nevratné**
>
> Keď sa na telefón prihlási iné konto, z telefónu zmizne bežiaca smena, obchôdzky a správy od dispečera. Iné konto je aj vaše konto v inej organizácii. Keď vás aplikácia odhlási sama, napríklad pre nečinnosť, na nič z toho neupozorní. Ak máte na telefóne PIN, neplatí to: telefón si vaše objekty a správy odloží a pri ďalšom nástupe ich nájdete.

Záznamy a fotky, ktoré ešte čakajú vo fronte, v telefóne ostanú aj po prihlásení iného konta. Kolega ich nevidí a neodídu pod jeho menom. Odošlú sa pod vaším menom, keď sa na tomto telefóne znova prihlásite. Ak máte na telefóne PIN, aplikácia ich odošle sama, len čo má signál, aj keď je telefón práve u kolegu. Čo sa do 30 dní neodošle, zmaže sa.

Súkromie

Informačná povinnosť

Kto sa prihlási do mobilnej aplikácie, najprv si prečíta informačnú povinnosť svojej organizácie na obrazovke **Spracúvanie osobných údajov** a potvrdí ju tlačidlom **Rozumiem**. Bez potvrdenia server nedovolí začať prácu. Znenie vydáva správca organizácie a kým organizácia nevydá vlastné, platí predvolené znenie GPMS. Keď organizácia vydá nové znenie, otvorená aplikácia ho ukáže na

potvrdenie pri najbližšom spojení so serverom, aj uprostred smeny. Smena medzitým beží ďalej a záznamy počkajú v telefóne. Po potvrdení ich aplikácia hneď odošle a vrátite sa tam, kde ste boli.

Potvrdené znenie si kedykoľvek znova prečítate v menu vpravo hore: **Nastavenia** › **Súkromie** › **Spracúvanie osobných údajov**.

Poloha počas smeny

Počas smeny aplikácia zaznamenáva priebežnú polohu telefónu a na telefóne svieti trvalé oznámenie **Prebieha smena**. Zber sa zastaví, keď smenu ukončíte alebo keď sa odhlásite. Mimo smeny aplikácia polohu nezaznamenáva.

Organizácia môže priebežnú polohu vypnúť. Aplikácia potom uloží polohu len na začiatku a na konci smeny a pri skene, trvalé oznámenie nesvieti a obrazovka smeny ukazuje **Poloha sa zaznamenáva iba na začiatku a konci smeny a pri skenovaní bodu.**

Kým aplikácia nastavenie organizácie nepozná, priebežnú polohu nezaznamenáva a obrazovka smeny ukazuje ten istý text. Zmenu nastavenia dostane telefón pri najbližšej synchronizácii a aplikácia ju uplatní aj počas smeny.

Údaje GPMS po čase samo maže podľa lehôt organizácie. Priebežná poloha sa predvolene uchováva 30 dní.

Vlastné údaje

V mobilnej aplikácii si svoje údaje stiahnete v menu vpravo hore: **Nastavenia** › **Súkromie** › **Moje údaje**. Tá istá položka je aj na obrazovke informačnej povinnosti. Aplikácia stiahne zo servera súbor vo formáte JSON a ponúkne, kam ho uložiť alebo komu ho poslať. Na stiahnutie potrebujete signál.

Kto pracuje len na webe, požiada o export svojich údajov správcu organizácie. Ten ho stiahne v administrácii tlačidlom **Exportovať údaje**. Výmaz osobných údajov robí tiež správca organizácie, ako opisuje Export a výmaz osobných údajov. Obchôdzky a skeny v reportoch potom ostanú pod pseudonymom.

Kde hľadať pomoc

Túto príručku otvoríte odkazom **Príručka** v hlavičke a v pätičke verejnej stránky GPMS, pod prihlasovacím formulárom aj v menu používateľa. Strážnik ju v mobilnej aplikácii otvorí poslednou položkou nastavení (v menu vpravo hore: **Nastavenia**).

Strážnik sa s problémom obráti na dispečing alebo na správcu svojej organizácie. Keď aplikácia nefunguje, ako má, pošlite im aj diagnostiku.

Diagnostiku nájdete po prihlásení v menu vpravo hore: **Nastavenia** › **Diagnostika** › **Skopírovať diagnostiku**. Skopíruje sa do schránky, odkiaľ ju vložíte do správy. Je v nej adresa servera, verzia aplikácie a identifikátor inštalácie, nie vaše meno ani súradnice polohy.

Dispečer a správca objektu sa obrátia na správcu organizácie. Ten nastavuje ľuďom role, objekty a prístup.

Správca organizácie píše prevádzkovateľovi GPMS na support@gpms.services.

Strážnik

Strážnik pracuje len v mobilnej aplikácii GPMS. Táto kapitola ukáže, ako začať smenu, obísť trasu, naskenovať body a smenu ukončiť, aj keď telefón nemá signál. Pojmy a prihlásenie vysvetľuje Základ.

Inštalácia a prvé spustenie

Mobilná aplikácia GPMS je pre telefóny s Androidom a nainštalujete ju z Google Play. Na skenovanie bodov potrebuje telefón s NFC.

Prvé prihlásenie s jednorazovým kódom, nastavenie vlastného hesla a potvrdenie informačnej povinnosti opisuje Základ v časti Jednorazový kód strážnika.

Aplikácia potrebuje od telefónu tieto povolenia:

- **Poloha.** Bez nej sa smena nezačne. Aplikácia sa na ňu spýta pri prvom začiatku smeny a stačí jej povolenie počas používania aplikácie.
- **NFC.** Musí byť zapnuté v nastaveniach telefónu, inak telefón čip neprečíta.
- **Upozornenia.** Aplikácia sa na ne spýta po prihlásení. Bez nich vás správa z dispečingu nezastihne, keď aplikácia nie je otvorená.

Stav polohy a NFC uvidíte v menu vpravo hore: **Nastavenia** › **Povolenia**. Pri každom je **V poriadku**, alebo tlačidlo **Otvoriť nastavenia**, ktoré otvorí nastavenia telefónu. Upozornenia tam nie sú, ich povolenie zmeníte v nastaveniach telefónu.

Výber objektu a začiatok smeny

Po prihlásení aplikácia ukáže obrazovku **Vyberte objekt** so zoznamom objektov, ku ktorým vás priradil správca organizácie. Nad zoznamom je vaše meno a koniec osobného čísla, napríklad „Ján Novák · …042“. Ak tam vidíte meno kolegu, telefón je ešte prihlásený na neho: odovzdajte telefón v menu vpravo hore a prihláste sa sami. Celé osobné číslo aplikácia neukazuje, lebo sa ním prihlasujete. Najbližší objekt je hore, pri každom je vzdialenosť od vás. Keď aplikácia polohu nepozná, napríklad pred povolením polohy, alebo objekt nemá súradnice, ukáže pri ňom **Vzdialenosť neznáma**. Také objekty sú na konci zoznamu, zoradené podľa názvu.

Keď máte podľa plánu služieb službu, ktorá začína do dvoch hodín alebo už beží, jej objekt je v zozname prvý a zvýraznený, s časom služby, napríklad „Vaša služba 14:00 – 22:00“. Smenu môžete začať aj na inom objekte zo zoznamu.

Začať smenu

1. Postavte sa na objekt, na ktorom slúžite.
2. Ťuknite na názov objektu v zozname.
3. Ak sa telefón spýta na polohu, povoľte ju.

Aplikácia sa na potvrdenie nepýta, smena sa začne hneď. Ťuknite preto len na objekt, na ktorom naozaj ste. Smena sa začne aj bez signálu: začiatok smeny počká vo fronte a odíde, keď sa signál vráti.

Kým aplikácia počas smeny zaznamenáva priebežnú polohu, svieti na telefóne trvalé oznámenie **Prebieha smena** (viac v Základe, časť Poloha počas smeny).

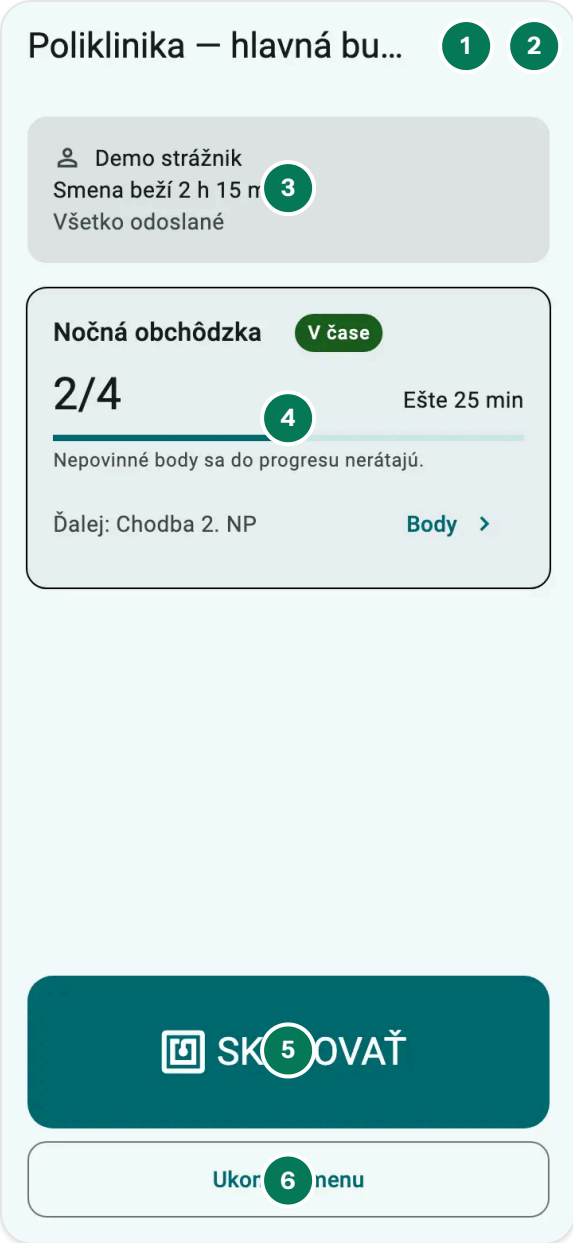
Ak máte v pláne služieb naplánovanú službu, začnite smenu na tom istom objekte najskôr 2 h pred začiatkom služby. Aplikácia plán služieb nepozná a smenu pustí aj skôr, ale taká smena sa službe nezapočíta. Keď smenu nezačnete ani po tolerancii nástupu, dispečing dostane hlásenie **Neprítomnosť na službe**.

Smena začatá bez signálu sa ráta od chvíle, keď ste ju naozaj začali: server si overí hodiny telefónu. Len keď telefón čas servera ešte nepozná, napríklad po reštarte bez signálu, ráta sa smena od chvíle, keď jej začiatok dorazí. Kým začiatok nedorazí, dispečing po tolerancii nástupu dostane **Neprítomnosť na službe**, hoci na objekte ste.

Keď nemáte priradený žiadny objekt, aplikácia namiesto zoznamu ukáže **Nemáte priradený žiadny objekt. Požiadajte správcu organizácie, aby vám ho priradil.**

Obrazovka smeny

Počas smeny je v aplikácii jedna hlavná obrazovka. Hore je názov objektu, dole pri palci tlačidlá na sken a na koniec smeny.



1. Stav spojenia. Prečiarknutý obláčik znamená, že telefón nemá signál.
2. Menu so správami z dispečingu, nastaveniami a odovzdaním telefónu.
3. Stavový pás: kto je prihlásený, ako dlho smena beží a či niečo čaká vo fronte.
4. Karta obchôdzky s počtom naskenovaných povinných bodov.
5. Tlačidlo na sken bodu.
6. Ukončenie smeny.

- **Menu** vpravo hore má položky **Správy**, **Nastavenia** a **Odovzdať telefón**. Keď máte neprečítanú správu z dispečingu, na ikone menu je číslo.
- **Stavový pás** ukazuje, kto je prihlásený, ako dlho smena beží a koľko záznamov ešte čaká vo fronte na odoslanie. Do počtu sa rátajú aj fotky. Keď nečaká nič, ukáže **Všetko odoslané**.
- **Karta obchôdzky** ukazuje bežiacu obchôdzku. Keď žiadna nebeží, je na nej tlačidlo **Začať obchôdzku**.

- **SKENOVAŤ** spustí sken bodu. Pod ním môže byť tlačidlo náhradného spôsobu skenu, napríklad **Iný spôsob**.
- **Ukončiť smenu** je najspodnejšie tlačidlo.

Nad kartou obchôdzky sa ukážu aj neprečítané správy z dispečingu a karta so záznamami, ktoré server odmietol (časť Práca bez signálu).

Obchôdzka

Obchôdzka je jedno obídenie trasy. Začína a končí ju strážnik v aplikácii, aj bez signálu.

Začať obchôdzku

Ťuknite na **Začať obchôdzku**. Aplikácia ukáže ponuku **Po čom idete?**:

- **Naplánované obchôdzky**: obchôdzky, ktoré má objekt v rozvrhu. Naplánovaná obchôdzka sa v ponuke ukáže najskôr 5 min pred svojím začiatkom. Keď je v ponuke, vyberte ju a nezačínajte namiesto nej vlastnú.
- **Trasy objektu**: trasy objektu, ktoré môžete obísť aj mimo plánu.
- **Bez trasy**: obchôdzka bez zoznamu bodov, napríklad na objekte, ktorý trasu nemá.

Keď je ponuka prázdna, teda objekt nemá trasy a žiadna naplánovaná obchôdzka sa ešte neukazuje, aplikácia sa nepýta a začne obchôdzku bez trasy hneď. Kým jedna obchôdzka beží, ďalšia sa začať nedá.

Bod môžete naskenovať aj bez začatej obchôdzky. Server sken priradí k naplánovanej obchôdzke, do ktorej času patrí, alebo otvorí novú obchôdzku bez trasy. Keď sa to stane, aplikácia ukáže hlášku **Obchôdzku otvoril sken odoslaný z fronty. Aplikácia prevzala jej stav zo servera.**

Karta obchôdzky

Karta ukazuje názov trasy, stav a počet naskenovaných povinných bodov, napríklad 2/4. Nepovinné body sa do počtu nerátajú. Naplánovaná obchôdzka má stav **V čase**, **Mešká** alebo **Po termíne**. **Mešká** odhaduje telefón podľa svojich hodín, **Po termíne** potvrdil server.

Obchôdzka po trase, ktorú ste si vybrali sami, a obchôdzka bez trasy plánovaný koniec nemajú a karta pri nich ukáže **Bez plánovaného konca**. Ukončená obchôdzka má stav **Ukončená**.

Na trase s pevným poradím bodov karta ukáže aj bod, ktorý je na rade (**Ďalej: …**). Ťuknutím na **Body** otvoríte zoznam bodov: hore **Zostávajúce body**, dole **Hotové**. Bod, ktorý je na rade, je zvýraznený.

Počet aj stav bodov ukazuje to, čo potvrdil server. Skeny bez signálu sa do neho prejavia až po odoslaní, a preto sa aplikácia bez signálu môže pýtať na dôvod ukončenia, aj keď ste všetko

naskenovali. Pri obchôdzke začatej bez signálu je na karte hláška **Obchôdzku zatiaľ vedie telefón — progres sa ukáže, keď ho potvrdí server.**

Ukončiť obchôdzku

Keď server dostane posledný povinný bod trasy, obchôdzku uzavrie sám. Aplikácia potom na karte obchôdzky napíše, že je obchôdzka splnená, a otvorí **Zhrnutie obchôdzky**. Platí to aj pre obchôdzku začatú bez signálu; hlášku ukáže, keď telefón skeny odošle. Ručne obchôdzku ukončujete, keď body chýbajú alebo keď idete bez trasy.

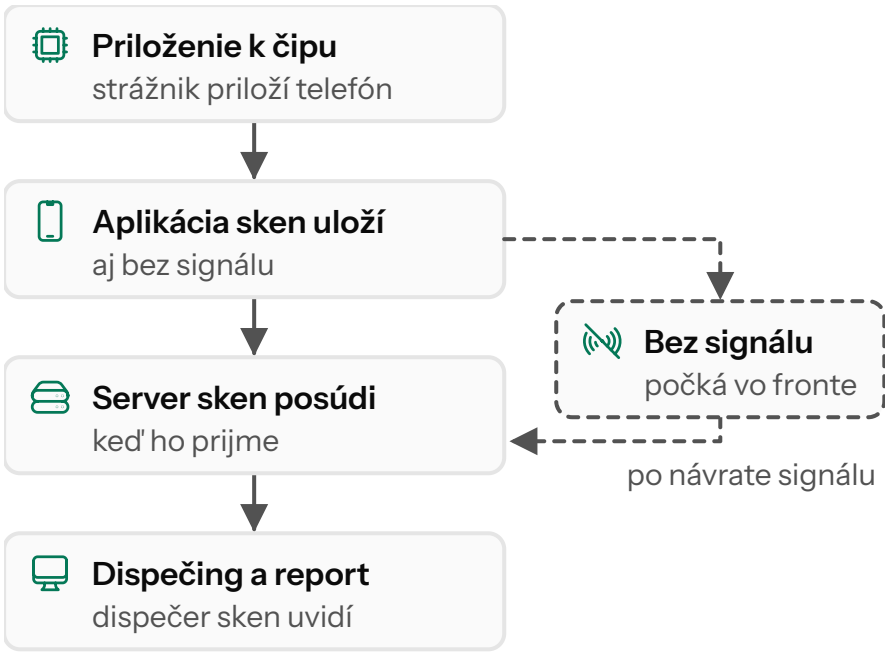
Ukončiť obchôdzku

1. Na karte obchôdzky ťuknite na **Body**.
2. Dole ťuknite na **Ukončiť obchôdzku**.
3. Ak zostali nenaskenované povinné body, napíšte do poľa **Dôvod ukončenia**, prečo končíte.
4. Ťuknite na **Ukončiť**.
5. Prečítajte si **Zhrnutie obchôdzky** a ťuknite na **Zavrieť**.

Bez dôvodu sa obchôdzka so zostávajúcimi povinnými bodmi ukončiť nedá. Ak ste si to rozmysleli, ťuknite na **Späť k obchôdzke**. Zhrnutie ukáže počet naskenovaných a nesplnených povinných bodov, trvanie, počet **Skeny s nálezom** a váš dôvod. Povie aj to, či je koniec obchôdzky už na serveri, alebo ešte čaká vo fronte.

Sken

Sken je záznam o tom, že ste boli pri bode. Zvyčajne vznikne priložením telefónu k čipu na bode. Aplikácia sken uloží hneď, aj bez signálu, a posúdi ho až server, keď ho prijme.

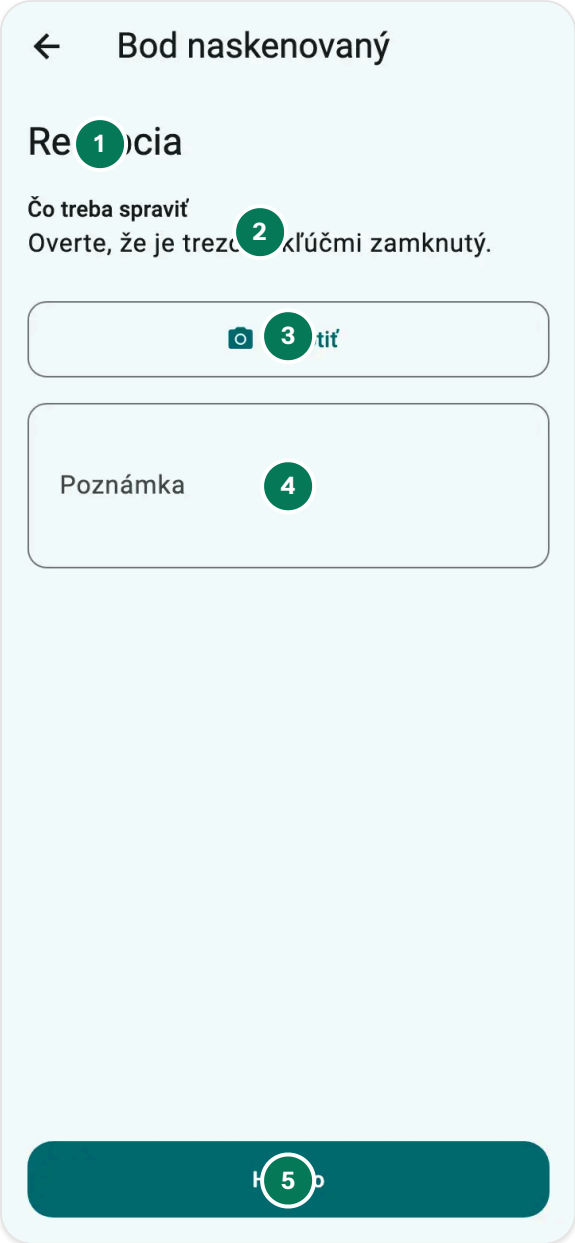


Naskenovať bod

1. Ťuknite na **SKENOVAŤ**.
2. Priložte telefón k čipu na bode.
3. Držte ho pri čipe, kým sa neotvorí obrazovka **Bod naskenovaný**.
4. Urobte, čo je pod **Čo treba spraviť**.
5. Ak to bod chce, odfoťte ho, prípadne napíšte poznámku.
6. Ťuknite na **Hotovo**.

Keď je otvorená obrazovka smeny, stačí priložiť telefón k čipu aj bez ťuknutia na **SKENOVAŤ**. Keď je aplikácia počas smeny zavretá, priloženie ju otvorí a sken sa dokončí na obrazovke smeny. Čítanie čipu zrušíte tlačidlom **Zrušiť**.

Keď aplikácia sken priradí k bodu, ukáže **Bod potvrdený**, pri bode mimo poradia trasy **Mimo poradia — sken sme prijali**. Hovorí to, že telefón sken uložil, nie že ho server prijal. Keď telefón čip priradí k bodu, krátko zavibruje. Pri chybe zavibruje dlhšie, aj vtedy, keď aplikácia o čipe ukáže **Tento tag patrí inému bodu alebo objektu.** Túto odozvu vypnete v Nastaveniach voľbou **Zvuk a vibrácia pri skene**.



1. Názov bodu, pri ktorom ste.
2. Pokyny, čo treba na bode spraviť.
3. Fotka. Tlačidlo je len pri bode, ktorý fotku chce.
4. Poznámka k skenu.
5. Hotovo uloží fotku a poznámku so skenom.

Fotka a poznámka

Keď bod na trase chce fotku, aplikácia po skene sama otvorí fotoaparát. Bez fotky **Hotovo** sken nepotvrdí a aplikácia ukáže **Tento bod vyžaduje fotku. Bez nej sken nepotvrdíte.**

Sken je uložený od priloženia telefónu a odíde, aj keď z obrazovky odídete bez **Hotovo**. Keď ste napísali poznámku alebo odfotili bod, aplikácia sa pred odchodom spýta **Uložiť poznámku a fotku?**

Voľba **Uložiť a odísť** ich pošle so skenom, **Odísť bez nich** ich zahodí.

Pri bode, ktorý chce fotku a ešte ju nemá, sa aplikácia spýta **Odísť bez fotky?** Voľba **Odísť bez fotky** pošle sken s poznámkou, ale bez fotky. Keď obrazovku zavrie priloženie k ďalšiemu čipu, poznámka aj fotka odídu so skenom.

Nález pri bode

Keď server pri skene niečo zistí, v zozname bodov obchôdzky je pri bode nález a zhrnutie obchôdzky ho zaráta medzi **Skeny s nálezom**. Napríklad:

- **Mimo poradia**: bod ste naskenovali inak, než určuje poradie trasy. Sken platí, ďalej pokračujte podľa trasy.
- **Chýba fotka**: bod chcel fotku a sken prišiel bez nej.

Keď čip nejde prečítať

Keď telefón čip neprečíta, ukáže vysvetlenie, čo sa stalo a čo robiť. Prečítajte ho a ťuknite na **Rozumiem**. Pri vypnutom NFC ťuknite na **Otvoriť nastavenia** a NFC zapnite.

Keď čip nejde prečítať ani na druhý pokus, použite náhradný spôsob skenu, ak ho máte. Ak pod tlačidlom **SKENOVAŤ** žiadne ďalšie tlačidlo nie je, bod nahláste dispečingu.

Naskenovať bod náhradným spôsobom

1. Ťuknite na tlačidlo pod **SKENOVAŤ**, napríklad **Iný spôsob**.
2. Vyberte spôsob, napríklad **Sken podľa polohy** alebo **Vybrať bod ručne**.
3. Ťuknite na dôvod, prečo čip nejde použiť.
4. Vyberte bod, pri ktorom stojíte.

Keď váš dôvod v ponuke nie je, napíšte ho do poľa **Iný dôvod** a ťuknite na **Pokračovať**. Náhradný spôsob sa zaznamená vždy s dôvodom a dispečing ho uvidí v reporte.

Sken podľa polohy ukáže body vo vašej blízkosti, **Vybrať bod ručne** všetky body objektu s vyhľadávaním. Potom pokračujete ako pri bežnom skene. Poškodený alebo chýbajúci čip nahláste dispečingu.

Práca bez signálu

Bez signálu môžete pracovať ďalej. Čo spravíte, uloží telefón do fronty a odošle samo, keď sa signál vráti. Fronta odchádza aj vtedy, keď aplikácia nie je otvorená.

Počká vo fronte	Potrebuje signál
začiatok a koniec smeny	prihlásenie a nastavenie hesla
začiatok a koniec obchôdzky	potvrdenie informačnej povinnosti
skeny, fotky a poznámky	nové správy z dispečingu
potvrdenie správy z dispečingu	export vlastných údajov
priebežná poloha počas smeny	

Bez signálu je v hornom páse prečiarknutý obláčik a stavový pás ukazuje, koľko záznamov čaká vo fronte. Keď je všetko na serveri, pás ukáže **Všetko odoslané**. Frontu môžete odoslať aj sami: **Nastavenia** › **Synchronizácia** › **Odoslať teraz**.

Keď aplikáciu zavriete alebo reštartujete telefón, fronta v ňom ostane. Ako dlho vás aplikácia bez signálu pustí ďalej bez nového prihlásenia, opisuje Základ v časti Kedy vás aplikácia odhlási.

> ⚠ **Pozor**
>
> Kým niečo čaká vo fronte, radšej ho pred odovzdaním telefónu odošlite. Záznamy na telefóne počkajú na vás aj po prihlásení iného konta. Ak máte na telefóne PIN, aplikácia ich odošle sama pod vaším menom, len čo má signál. Bez PIN-u odídu až vtedy, keď sa sem znova prihlásite. Viac v Základe, časť Kedy vás aplikácia odhlási.

Odmietnuté záznamy

Niekedy server záznam z fronty natrvalo odmietne, napríklad sken bodu z iného objektu, než na ktorom máte smenu. Taký záznam na serveri nie je a aplikácia ho znova neposiela, hoci pás ukazuje **Všetko odoslané**. Na obrazovke smeny sa preto ukáže karta s počtom odmietnutých záznamov.

Tlačidlom na karte zobrazíte, ktoré záznamy to sú a prečo ich server odmietol. Oznámte ich dispečingu a kartu potvrďte. Znova sa ukáže, až keď server odmietne ďalší záznam.

Správy z dispečingu

Dispečer vám môže poslať správu, napríklad pokyn k obchôdzke. Neprečítaná správa je na obrazovke smeny nad kartou obchôdzky. Keď aplikácia nie je otvorená, príde ako upozornenie na telefón. Správa príde, len keď má telefón signál.

Keď si správu prečítate, ťuknite pod ňou na **Rozumiem**. Dispečer tak uvidí, že ste ju potvrdili. Potvrdenie odíde aj bez signálu frontou. Na správu sa v aplikácii odpovedať nedá. Ak treba niečo povedať, ozvite sa dispečingu inak, napríklad telefonicky.

Všetky správy, aj potvrdené, nájdete v menu vpravo hore: **Správy**.

Nastavenia a diagnostika

Nastavenia otvoríte v menu vpravo hore: **Nastavenia**. Majú tieto časti:

- **Aplikácia: Jazyk** a voľba **Zvuk a vibrácia pri skene**.
- **Povolenia:** stav povolenia polohy a NFC.
- **Synchronizácia: Čaká vo fronte** s počtom záznamov a tlačidlo **Odoslať teraz**.
- **Súkromie: Spracúvanie osobných údajov** na prečítanie potvrdeného znenia (Základ, časť Informačná povinnosť) a export vlastných údajov (časť Vlastné údaje).
- **Diagnostika:** údaje o aplikácii a telefóne a zoznam záznamov, ktoré server odmietol.
- **Príručka:** posledná položka otvorí túto kapitolu v prehliadači telefónu. Potrebuje signál. Bez neho, alebo keď sa prehliadač otvoriť nepodarí, to aplikácia oznámi. Príručka je len po slovensky, preto sa položka v češtine volá „Příručka (slovensky)“ a v angličtine „User guide (Slovak)“. Keď príručku otvoriť nemôžete, najčastejšie kroky sú aj na tlačenej karte strážnika. Organizácia si ju stiahne na úvode príručky.

Diagnostiku pošlite dispečingu, keď aplikácia nefunguje, ako má, alebo keď vás o ňu požiada. Ako ju skopírovať, opisuje Základ v časti Kde hľadať pomoc.

Koniec smeny a odovzdanie telefónu

Pred koncom smeny ukončite bežiacu obchôdzku. Ak ju necháte bežať, uzavrie ju server sám: obchôdzku po trase alebo bez trasy po konci smeny, naplánovanú po jej plánovanom konci a tolerancii. Uzavrie ju bez vášho dôvodu a s bodmi, ktoré ste nenaskenovali.

Ukončiť smenu

1. Dole na obrazovke smeny ťuknite na **Ukončiť smenu**.
2. Aplikácia sa spýta, či smenu naozaj ukončiť. Potvrďte to.

Keď vo fronte nič nečaká, potvrdíte koniec tlačidlom **Ukončiť smenu**. Keď niečo čaká, aplikácia ukáže koľko a ponúkne ukončenie spolu s odoslaním fronty alebo **Ukončiť aj tak**. Čo neodošlete teraz, odíde samo neskôr. Ak smenu ukončiť nechcete, vráťte sa späť a smena beží ďalej.

Po skončení smeny sa aplikácia vráti na výber objektu a prestane zaznamenávať polohu.

Keď telefón odovzdávate kolegovi, ťuknite v menu vpravo hore na **Odovzdať telefón**. Počas smeny aplikácia smenu ukončí a odošle frontu, potom vás odhlási. Ak máte na telefóne PIN, neodhlási vás, ale vás zamkne a ukáže **Kto nastupuje?**. Kolega sa tam vyberie a zadá svoj PIN. Vy sa pri ďalšom

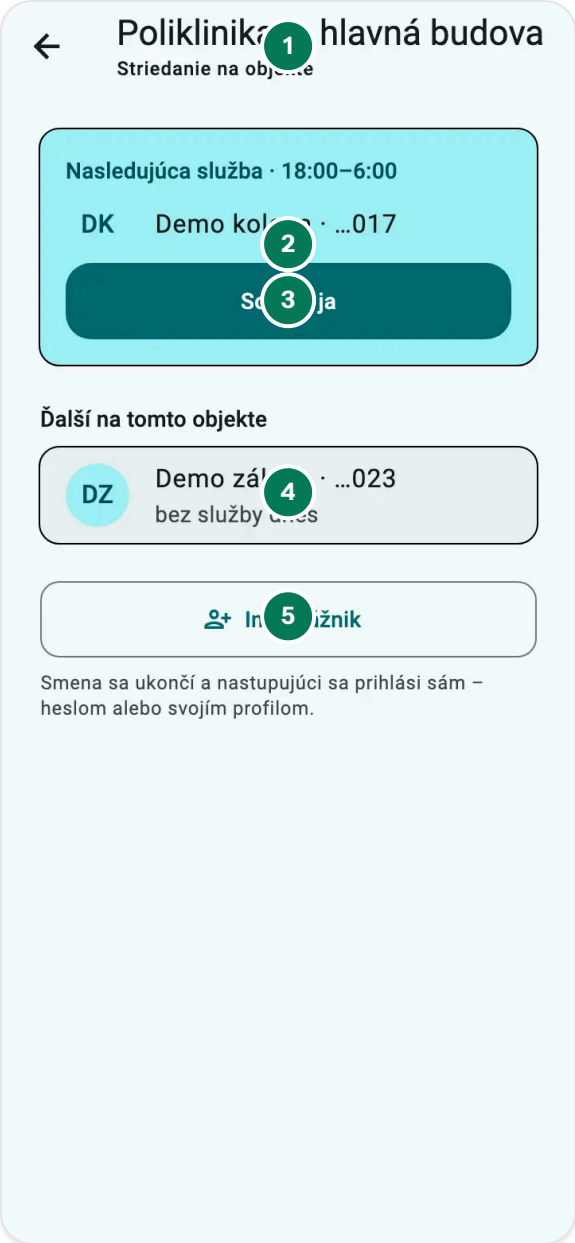
nástupe vyberiete a zadáte svoj, opisuje to Základ v časti PIN namiesto hesla. Dialóg ukáže aj, koho sa odovzdanie týka. Čo sa stane s frontou, opisuje Základ v časti Kedy vás aplikácia odhlási.

Striedanie služby s kolegom

Keď na objekte striedate službu s kolegom, ktorý má na telefóne svoj profil s PIN-om, odovzdajte telefón bez medzery v službe. Môžete to, len keď máte PIN aj vy a smena beží.

Odovzdať službu kolegovi

1. V menu vpravo hore ťuknite na **Odovzdať telefón**.
2. Ťuknite na **Odovzdať kolegovi**. Smena sa tým ešte neukončí.
3. Na obrazovke **Striedanie na objekte** ťuknite pri kolegovi na **Som to ja**, alebo ho vyberte v zozname.
4. Skontrolujte, kto odchádza a kto nastupuje, a ťuknite na **Potvrdiť PIN nastupujúceho**.
5. Podajte telefón kolegovi, aby zadal svoj PIN.



1. Názov objektu, na ktorom striedate, a šípka späť na obrazovku smeny.
2. Karta **Nasledujúca služba**: kolega, ktorému podľa plánu služieb začína služba na tomto objekte do dvoch hodín alebo už beží.
3. **Som to ja** vyberie kolegu.
4. Ostatní strážnici na telefóne a ich najbližšia služba.
5. **Iný strážnik**: bežné odovzdanie bez striedania.

Karta **Nasledujúca služba** patrí kolegovi, ktorému podľa plánu služieb začína služba na tomto objekte do dvoch hodín alebo už beží. Pod ňou sú ostatní strážnici na telefóne s ich najbližšou službou. Plán určuje len poradie, vybrať sa môže ktorýkoľvek. **Iný strážnik** je bežné odovzdanie: smena sa ukončí a kolega sa prihlási sám, heslom alebo svojím profilom.

1. Kto odchádza a kto nastupuje. Pri nastupujúcom je jeho služba z plánu, ak ju má.
2. **Potvrdiť PIN nastupujúceho** otvorí klávesnicu PIN-u.
3. **Zrušiť** vráti aplikáciu na obrazovku smeny bez zmeny.

Kým kolega nezadá správny PIN, nič sa nezmení. Zrušiť vás vráti na obrazovku smeny so smenou, frontou a obchôdzkou, ako boli. Šípka späť vráti zo „Striedania služby“ na zoznam kolegov a z neho na obrazovku smeny. Pri nesprávnom PIN-e aplikácia ukáže, koľko pokusov ostáva, a ostanete na tej istej obrazovke. Po piatom nesprávnom PIN-e sa kolega vráti na zoznam a prihlási sa heslom pri bežnom odovzdaní telefónu.

Po správnom PIN-e aplikácia v jednom okamihu ukončí vašu smenu aj s odoslaním fronty, zamkne váš profil a kolega pokračuje na tom istom objekte, ako keby nastúpil v tej sekunde. Dispečing tak vidí plynulé odovzdanie bez medzery: pri obchôdzke kolegu je „prevzal(a) od“ s vaším menom a hlásenie **Neprítomnosť na službe** ani „telefón sa neozýva“ medzi smenami nevznikne. Bežiacu

obchôdzku striedanie, rovnako ako odovzdanie telefónu, neukončí. Striedanie funguje aj bez signálu: začiatok smeny kolegu a koniec vašej smeny odídu z fronty telefónu, keď sa signál vráti.

Keď kolega objekt nemá priradený, aplikácia to povie hneď, ešte pred PIN-om, a vaša smena sa neukončí. Môžete ju ukončiť a telefón odovzdať bežne tlačidlom **Odovzdať bežne**, kolega si potom objekt vyberie sám, alebo sa vrátiť tlačidlom **Zrušiť**. Kolega, ktorý nemá na telefóne profil s PIN-om, ide cez **Iný strážnik** a prihlási sa heslom.

Časté problémy

Čo aplikácia ukáže	Čo robiť
Bez povolenia polohy sa smena nedá začať.	Ťuknite na objekt znova a polohu povoľte.
Povolenie polohy je vypnuté. Zapnite ho v nastaveniach telefónu.	V nastaveniach telefónu povoľte aplikácii polohu, prípadne polohu zapnite.
NFC je vypnuté	Ťuknite na **Otvoriť nastavenia** a NFC zapnite.
Telefón nenašiel žiadny čip	Priložte telefón bližšie k čipu a podržte ho.
Tag sa nepodarilo prečítať	Priložte telefón znova a podržte ho dlhšie.
Tento čip sa nedá použiť, **Tag nepatrí do GPMS**, **Údaje na tagu sú poškodené**	Použite náhradný spôsob skenu, ak ho máte, a bod nahláste dispečingu.
Tento tag patrí inému bodu alebo objektu.	Overte, či ste pri správnom bode a na správnom objekte. Ak áno, oznámte to dispečingu.
Nemáte priradený žiadny objekt. Požiadajte správcu organizácie, aby vám ho priradil.	Tesne po prihlásení počkajte, kým aplikácia stiahne údaje. Potrebuje na to signál. Ak hláška ostane, obráťte sa na správcu organizácie, ktorý objekty priraďuje.
prihlasovacia obrazovka namiesto smeny	Prihláste sa znova. Prečo vás aplikácia odhlásila, opisuje Základ.

Keď problém pretrváva, obráťte sa na dispečing alebo na správcu svojej organizácie a pošlite im diagnostiku.